З А Я В К А

на получение поручительства Фонда

Просим Вас предоставить Поручительство за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Субъекта МСП / Самозанятого) ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по займу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Основные параметры финансирования** | |
| 1.1. | Финансовая организация, предоставляющая средства (наименование) | МКК ФОНД МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ НСО |
| 1.2. | Сумма кредита/банковской гарантии/займа/лизинга |  |
| 1.3. | Срок кредита/банковской гарантии/займа/лизинга | *Указать срок в месяцах/если по действующему обязательству, то указать срок до какой даты* |
| 1.4. | **Цель финансирования** | *Указывается цель из протокола (решения) о финансировании* |
| 1.5. | **Раскрытие цели (заполняется при наличии действующего решения о предоставлении поручительства Фонда и/или действующего поручительства Фонда, выданного в текущем году)** | *ВНИМАНИЕ!!!! Поручительство, в течение одного календарного года предоставляется только при РАЗЛИЧИИ целей.*  *Примеры «ОДИНАКОВЫХ» целей:*  *Пополнение оборотных средств и Закуп товара*  *Закуп оборудования и Закуп станков*  *Закуп товара для продажи «покупателю А» и Закуп товара для продажи «покупателю Б»*  *Примеры «РАЗЛИЧИЯ» целей:*  *Закуп товара/станков/оборудования «наименование А» и Закуп товара/станков/оборудования «наименование Б»*  *Закуп товара/станков/оборудования у поставщика «наименование А» и Закуп товара/станков/оборудования у поставщика «наименование Б»*  *Закуп товара/станков/оборудования в «апреле» и Закуп товара/станков/оборудования в «сентябре».*  *Расчеты по Контракту/ Договору/ Спецификации «наименование А» и Расчеты по Контракту/ Договору/ Спецификации «наименование Б»* |
| 1.6. | Процентная ставка | *Указываются условия процентной ставки из протокола (решения) о финансировании* |
| 1.7. | Льготная программа финансирования (при наличии) | *Указывается федеральная или региональная программа, в рамках которой осуществляется финансирование* |
| 1.8. | Сумма поручительства Фонда |  |
| 1.9. | Срок поручительства Фонда | *Указать срок в месяцах/если по действующему обязательству, то указать до какой даты* |
| 2 | Контактное лицо в финансовой организации (ФИО, должность, рабочий телефон, с указанием внутреннего номера, адрес электронной почты, мобильный телефон) |  |
| **3.** | Условия финансирования |  |
| 3.1. | Тип финансирования | займ |
| 3.2. | Предоставление средств | Единовременно |
| 3.3. | Возврат средств | Дифференцированные платежи, аннуитет, в конце срока и т.д. |
| 3.4. | Особенности возврата средств | Отсрочка платежей основного долга (с указанием периода отсрочки), Возврат последние 12/9/6/3/… месяцев. |
| 3.5. | Максимальная сумма платежа по основному долгу | Указывается в рублях |
| 3.6. | Максимальная сумма платежа по процентам | Указывается в рублях |
| 3.7. | Сумма платежа по аннуитету | Указывается в рублях |

Настоящим Финансовая организация выражает свое согласие на предоставление Фондом информации (документов) (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для (идентификации) Субъекта МСП/Самозанятого), а также другой необходимой информации, включая сведения и документы являющиеся конфиденциальными, для предоставления Фондом отчетности в федеральные органы государственной власти, органам власти субъекта Российской Федерации, а также в АО «Корпорация «МСП».

Настоящим Финансовая организация-партнер подтверждает наличие в Финансовой организации -партнере согласий на обработку персональных данных Заемщика.

Настоящим Финансовая организация-партнер подтверждает, что Субъект МСП/Самозанятый соответствует требованиям ст. 4 и ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и деятельность Заемщика признана Финансовой организацией-партнером реальной в соответствии с Приложением № 5 к Положению Банка России от 26 марта 2004 года N 254-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности».

Настоящим Финансовая организация-партнер подтверждает, что Субъект МСП/Самозанятый соответствует требованиям по продукту Фонда «Поручительство до 25 млн. рублей»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требование | Соответствует |
| 1 | По состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 \_ г. отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей.  (не применяется при введении режима повышенной готовности) | Да, информация действительна в течении 30 календарных дней.  /  Не применяется |
| 2 | За последний отчетный период (для начинающих предпринимателей, при наличии), положительный финансовый результат и положительные чистые активы | Да |
| 3 | За последний промежуточный отчетный период, положительный финансовый результат и положительные чистые активы | Да / Нет / Не применяется (с указанием причины. Н.п.: начинающий, работает по патенту) |
| 4 | В отношении субъекта МСП/Самозанятого не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию). Заявления о признании банкротом отсутствуют.  (не применяется при введении режима повышенной готовности) | Да/  Не применяется |
| 5 | За 180 дней, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда, отсутствуют нарушения условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров банковской гарантии, договоров лизинга, договоров займа  (допускается суммарная просрочка сроком до 15 дней) | Да  Суммарная просрочка \_\_\_ дней |
| 6 | Не имеет отказов в текущем календарном году по финансовым показателям в предоставлении поручительства Фонда. | Да |
| 7 | Все заемные средства (кредиты, лизинг, займы, банковские гарантии) с учетом обеспечиваемого обязательства составляют меньше 30% от выручки за прошедший финансовый год. | Да /Нет  Заемные средства составляют \_\_\_% |
| 7.1 | Все заемные средства (кредиты, лизинг, займы, банковские гарантии) с учетом обеспечиваемого обязательства составляют меньше 50% от выручки за прошедший финансовый год.  (не применяется при финансировании контрактов, инвестиций, Банковских гарантий) | Да /  Не применяется |
| 8 | Долговая нагрузка соответствует принятой финансовой организацией методологии оценки платежеспособности | Да |
| 9 | На дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев.  (не применяется при отсутствии работников (персонала)) | Да /  Не применяется |
| 10 | Не находится в процессе реорганизации, изменения состава учредителей/ акционеров/ бенефициаров. С момента завершения реорганизации, изменения состава учредителей/ акционеров/ бенефициаров прошло не менее 3 месяцев.  (за исключением Самозанятых) | Да |
| 11 | Сумма действующих исков и/или действующих исполнительных листов составляет меньше 25% от капитала. | Да |

Настоящим (наименование Заявителя, ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выражает своё согласие на предоставление Финансовой организацией Фонду информации о Заявителе (в том числе о финансовом состоянии), необходимой для решения вопроса о предоставлении Поручительства Фонда.

Заявитель (наименование Заявителя, ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что приведенная информация является подлинной.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность с указанием наименования Заявителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ФИО |

подпись / МП.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность с указанием наименования финансовой организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ФИО |

м.п.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНОМ ВЛАДЕЛЬЦЕ1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование клиента** | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Данные бенефициарного владельца (физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25% в капитале) клиентом-юридическим лицом, либо имеет возможность контролировать действия клиента)**  В случае, если бенефициарный владелец не выявлен, бенефициарным владельцем может быть признан единоличный исполнительный орган клиента. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Фамилия | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Имя | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Отчество (при наличии) | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | ИНН (при наличии) | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | СНИЛС (при наличии) | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Дата рождения | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 | Место рождения | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8 | Контактный мобильный телефон | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9 | Электронная почта | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.**Нужное**  **отметить**  **знаком V** | ***Гражданин РФ*** | | | | Иностранный гражданин | | | | | | | | | Лицо без гражданства | | |  |
| **3.** | **Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Вид документа, удостоверяющего личность | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Серия |  | | | | | 3.3 Номер | |  | | | | 3.4 Дата выдачи | | |  | |
| 3.5 | Наименование органа, выдавшего документ |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.6 | Код подразделения (при наличии) | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **4.** | Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Вид документа | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Номер документа | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3 | Дата выдачи | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4 | Кем выдан | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5 | Срок действия (при наличии) | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **5.** | Данные миграционной карты | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Серия | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2 | Номер карты | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3 | Дата начала срока пребывания | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 5.4 | Дата окончания срока пребывания | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** | **Документ, подтверждающий право нахождения иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | **Наименование документа** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2 | Серия | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3 | Номер | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4 | Кем выдан | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 6.5 | Дата начала срока действия права пребывания (проживания) | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 6.6 | Дата окончания срока действия права пребывания (проживания) | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **7.** | **Адрес места жительства иностранного гражданина** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Страна | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Населенный пункт | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3 | Наименование улицы | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 7.4 | Номер дома (владение) | |  | | | 7.5 Корпус (строение) | | | |  | | | | | 7.6 Квартира | |  |
| **8.** | **Адрес места жительства или места пребывания в Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Область (республика, край) | | | (м.жительства) | | | | | | | (м.пребывания) | | | | | | |
| 8.2 | Район | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
| 8.3 | Населенный пункт | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
| 8.4 | Наименование улицы | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
| 8.5 | Номер дома (владения) | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
| 8.6 | Корпус (строение) | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
| 8.7. | Квартира | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
| **9.** | **Почтовый адрес** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Почтовый индекс | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 9.2 | Область (республика, край) | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 9.3 | Район | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 9.4 | Населенный пункт | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 9.5 | Наименование улицы | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 9.6 | Номер дома (владения) | |  | | | 9.7 Корпус (строение) | | | |  | | | | | 9.8 Квартира | |  |
| **10.** | **Является ли Российским, Иностранным или Международным публичным должностным лицом (РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ) либо его близким родственником или представителем. В случае положительного ответа необходимо указать должность, организацию и страну, а также при необходимости степень родства и ФИО (если иное не вытекает из национального обычая) РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ в случае родства** | | | | | | | | | | | | | | | **Да (\_\_)**  **Нет (\_\_)** | |

При заполнении сведений не должно быть пустых граф, при отсутствии реквизита проставляется «нет»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ФИО ИП/Руководителя организации/ Уполномоченного лица** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Подпись /МП (при наличии)** |